



COMUNE DI PAZZANO

89040 Città Metropolitana di Reggio Calabria
 Cod. Fisc. 81001230804
 p.za IV Novembre snc c.a.p. 89040 – tel 0964731090 Fax 0964731557
www.comune.pazzano.rc.it

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Prima convocazione Seduta Straordinaria

N. 33 di registro Del 16/10/2017	Oggetto: Costituzione segreteria comunale convenzionata costituita tra i Comuni di Caulonia-Bivongi - Pazzano;
---	--

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **sedici** del mese di **ottobre** alle ore **16.35** nella sala delle adunanze consiliari in seduta ordinaria di prima convocazione.

Con l'osservanza delle norme prescritte dalla legge vigente e con avvisi scritti, notificati al domicilio dei singoli Consiglieri come da referto del Messo Comunale in atti, sono stati oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali.

Fatto l'appello risultano:

COGNOME E NOME	P/A	COGNOME E NOME	P/A
<i>Taverniti Alessandro</i>	P	<i>Murace Antonietta</i>	P
<i>Verdiglione Salvatore</i>	P	<i>Marrapodi Mario</i>	P
<i>Gallo Tiziano</i>	P	<i>Spagnolo Lucia</i>	P
<i>Chiodo Bruno</i>	P	<i>Coniglio Maria Antonietta</i>	P
<i>Valenti Francesco</i>	P	<i>Tassone Sergio</i>	P
<i>Graziani Maria Pia</i>	A		

presenti	10	assenti	01
----------	----	---------	----

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Diana Maria Rosa
 Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **Taverniti Alessandro** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio, Sig. Salvatore Passero ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. enti locali ha espresso parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarità Tecnica nel testo riportato dopo il presente deliberando;
- Il Responsabile del servizio, dott. Antonio Muscari ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. enti locali ha espresso parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarità Contabile nel testo riportato dopo il presente deliberando;

IL CONSIGLIO COMUNALE

-Udita la relazione introduttiva del Sindaco;

Visto che con precedente delibera C.C. n. 32 del 16/10/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto allo scioglimento concordato, della segreteria convenzionata costituita tra i Comuni di Bovalino, Bivongi, Pazzano, sede vacante a seguito del trasferimento del segretario titolare presso altro Comune;

Considerato che a seguito di contatti e intese intercorse è emersa la volontà di associare il servizio di segreteria tra i Comuni di Caulonia, Bivongi, Pazzano con riparto delle spese tra i tre Comuni associati dei quali due, Pazzano e Bivongi sono senza un segretario comunale titolare ;

Visto l'allegato schema di convenzione per la Segreteria Convenzionata Comuni di Caulonia- Bivongi -Pazzano;

Ravvisata l'opportunità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, di gestire in forma associata il servizio di segreteria dei tre Comuni ;

Visto l'art. 98, comma 3, del succitato decreto legislativo, il quale prevede che i Comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;

Visto lo schema di convenzione tra il Comune di Caulonia Bivongi, Pazzano per il servizio in forma associata della segreteria comunale, il quale composto da numero 10 (dieci) articoli, viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000, dal responsabile del Servizio amministrativo per quanto riguarda la regolarità tecnica, e il parere contabile favorevole espresso dal responsabile del servizio finanziario;

con voti unanimi e favorevoli, espressi in modo palese per alzata di mano;

DELIBERA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di costituire un unico servizio di segreteria comunale, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000, tra i Comuni di Caulonia (classe II), Bivongi (classe IV), Pazzano (classe IV) con il Comune di Caulonia capo convenzione ;
3. Di approvare a tale scopo, lo schema di convenzione formato da n. 10 (dieci) articoli, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. Di trasmettere copia del presente al Comune di Caulonia per il necessario inoltro alla Prefettura UTG di Catanzaro, Albo dei Segretari comunali provinciali-Sezione regionale Calabria.

CONVENZIONE
TRA I COMUNI DI CAULONIA – BIVONGI - PAZZANO
PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno _____ il giornodel mese di, tra il Comune di_____ legalmente rappresentato dal Sindaco _____ , il Comune di_____ legalmente rappresentato dal Sindaco _____ ed il Comune di _____ , legalmente rappresentato dal Sindaco _____;

PREMESSO

- Che l'art. 98, 3° comma, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n° 267 e l'art. 10 del D.P .R. 4 Dicembre 1997, N° 465, prevedono la possibilità per i Comuni, di stipulare tra loro, anche nell' ambito di più ampi accordi per l' esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
- Che i Comuni di.Caulonia, Bivongi, e Pazzano i quali sono ricompresi nella stessa Sezione Regionale dell' Agenzia, hanno stabilito di stipulare tra loro una convenzione per l'Ufficio di Segreteria, come risulta da deliberazione consiliare del Comune di..... n.....del.....e dalla deliberazione consiliare del Comune di.....n.....dele dalla deliberazione consiliare del Comune di.....n.....deltutte immediatamente esecutive ai sensi di legge ed allegate alla presente;
- Che ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 267/2000, i Sindaci, autorizzati dalle citate deliberazione, intervengono per stipulare il presente atto.

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1- OGGETTO E FINE

I Comuni di Caulonia, di classe II, Bivongi e Pazzano, entrambi di classe IV, ai fini dell' attribuzione del Segretario Comunale, con la presente convenzione stabiliscono, a norma dell'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n° 465, di servirsi dell'opera di un solo Segretario, anche al fine di ottenere un significativo risparmio della relativa spesa a beneficio dei comuni medesimi.

Il Comune di Caulonia viene individuato come Comune capo convenzione.

Art. 2- DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

L' accordo avrà la durata di anni uno decorrente dalla data di presa servizio del segretario titolare e si intenderà rinnovato tacitamente per uguale periodo; potrà essere sciolto in qualunque momento nelle seguenti ipotesi:

1. Scioglimento consensuale, mediante atti deliberativi consiliari adottati da parte di tutte le amministrazioni comunali;
2. Recesso unilaterale di una delle amministrazioni contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare;

Al momento della risoluzione della convenzione, i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa tra loro, e con l'accettazione del segretario titolare della sede, in quale comune tra quelli già facenti parte della convenzione continui a prestare servizio in qualità di titolare. Nel caso in cui non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il segretario, quest'ultimo conserva la titolarità del comune capo sede della convenzione.

Art. 3 – RAPPORTI FINANZIARI

Il Comune di Caulonia provvederà al pagamento degli assegni stipendiali al Segretario, curerà il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali e quant'altro occorra, stanziando i fondi necessari nel proprio Bilancio. Nella parte attiva del bilancio stesso verranno stanziati le presumibili somme che detto Comune provvederà a riscuotere a titolo di contributo dall' altro Comune convenzionato che verserà mensilmente le quote di concorso a proprio carico.

Art. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Segretario Comunale, a compensazione del maggior lavoro, ai sensi del contratto collettivo nazionale di categoria, spetterà un' indennità aggiuntiva mensile pari al 25% dello stipendio in godimento.

Art.5 - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Le spese per le missioni o trasferte svolte dal segretario, rimborsi spese, i diritti e comunque ogni altro onere strettamente legato con le specifiche necessità dei singoli Enti saranno esclusivamente a carico del comune presso il quale o nell' interesse del quale tali prestazioni vengono effettuate.

Art.6- RIPARTO SPESE

Il Comune di.Caulonia provvederà direttamente al riparto delle spese derivanti dalla presente convenzione nella seguente misura:

-
- 70% Comune di Caulonia
- 15% Comune di Bivongi
- 15% a Comune di Pazzano
-

Art. 7- ORARIO DI LAVORO

Il Segretario Comunale è obbligato a prestare servizio settimanalmente, articolando l'orario di lavoro nella seguente misura:

- 70% Comune di Caulonia
- 15% Comune di Bivongi
- 15% Comune di Pazzano

Art. 8 - NOMINA E REVOCA

Il Comune di Caulonia è costituito quale Comune Capofila della sede convenzionata, ai sensi delle vigenti disposizioni spetterà ai Sindaci dei Comuni convenzionati esprimere pareri e valutazioni sull'attività svolta dal segretario Comunale, mentre spetterà al Sindaco del Comune di Caulonia la nomina e revoca del Segretario, d'intesa con i sindaci dei Comuni di Bivongi e Pazzano, salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n.113/2001 del C.d.A. dell' Agenzia Nazionale per la Gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osservano in materia le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 164/2000 del C.d.A. dell' Agenzia Nazionale per la Gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Art. 9- FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti Convenzionati sono costituite da incontri periodici tra i rispettivi sindaci che operano d'accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il miglior funzionamento dell'Ufficio di Segreteria.

Art. 10- DECORRENZA EFFETTI

Gli effetti della presente convenzione decorrono dalla data di presa servizio del segretario assegnato con decreto del Prefetto – Prefettura – UTG- di Catanzaro ex Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

....., li

Il Sindaco

Il Sindaco

Il Sindaco

IL SINDACO PRESIDENTE
Taverniti Alessandro

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Diana Maria Rosa

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.
Il funzionario responsabile del servizio
Salvatore Passero

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.
Il funzionario responsabile del servizio
dott. Antonio Muscari

il sottoscritto Messo comunale dichiara che la presente deliberazione è stata:
pubblicata all'albo pretorio on – line www.comune.pazzano.rc.it

Numero	Data
404	26/10/2017

La stessa è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pazzano.rc.it nella sezione Amministrazione trasparenza- provvedimenti

IL MESSO COMUNALE
Salvatore Passero

ESECUTIVITA' DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

	Per decorrenza termini (art. 134,C.3 Dlgs 18/08/2000 n. 267)
	Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134,C.4 Dlgs 18/08/2000 n. 267)

Pazzano

IL SEGRETARIO GENERALE

firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 del d.lgs 39/1993