



Prot. 914 del 15/04/2016

OGGETTO: *Decreto Sindacale di nomina quale responsabile del Servizio Finanziario al Dott. **Antonio Muscari** ed attribuzione allo stesso delle funzioni dirigenziali e della posizione organizzativa.*

**IL SINDACO**

**PREMESSO:**

- L'art. 50, comma 10, del Dlgs n. 267 del 2000, stabilisce che *"il Sindaco ed il Presidente della Provincia, nominano i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti Comunali e Provinciali"*;
- Gli artt. 109 e 110 del T.U.E.L., in particolare l'art. 110 ; prevede al comma 1, *"che la copertura dei posti dei responsabili dei servizi e degli uffici possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o con delibera motivata di diritto privato"*;
- Il regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, dispone che *in conformità allo Statuto, la copertura dei posti di responsabile dei servizi e degli uffici, di qualifica dirigenziale o altra specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da coprire;*
- Il CCNL del comparto Regioni Enti locali, è in particolare quello stipulato il 31/03/1999 e relativo al nuovo ordinamento professionale, statuisce che *gli Enti locali debbono procedere all'istituzione delle posizioni di lavoro che richiedono svolgimento di funzioni di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativo;*
- - che il posto di istruttore contabile cat. C nel servizio finanziario è vacante;

**VISTA** la delibera GM n. 18 del 14/04/2016 con la quale si è disposto l'utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311 del 30/12/2004, del Dott. Antonio Muscari, già dipendente del Comune di Africo (RC) presso questo Ente per numero 12 ore settimanali e per la durata di mesi;

**RITENUTO** poter provvedere all'emanazione di apposito Decreto Sindacale con il quale conferire l'incarico di responsabile del Servizio Finanziario e titolare di posizione organizzativa al Dott. **Antonio Muscari** nato a **Bovalino (RC)** il **03/08/1975** residente in **Bovalino (RC)** via **Prato 1** codice fiscale **MSC NTN 75M03 B098C** già dipendente Comune di Bovalino;

**VISTO** il Dlgs 206/2000;

**DECRETA**

1. Di conferire, per le motivazioni su esposte e che qui si intendono integralmente riportate, l'incarico di responsabile del Servizio Finanziario e titolare di P.O., con funzioni di cui all'art. 109 comma 2 e 107 del precitato T.U.E.L., di Direzione e Gestione del Settore denominato *"Servizio Finanziario"* **al Dott. Antonio Muscari nato a Bovalino (RC) il 03/08 /1975 residente in Bovalino (RC) via Prato 1 codice fiscale MSC NTN 75M03 B098C già dipendente Comune di Africo;**
2. Fissare in € **1.079,95** mensili, tale importo dell'indennità di posizione da corrisponde allo stesso responsabile, sarà rapportato alle ore lavorative part-time (12 ore settimanali);
3. Di attribuire al predetto funzionario tutti i compiti e le funzioni di cui all'art. 107 del Dlgs 267/2000 conferendo allo stesso autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ai fini attuativi della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica inerente le attività e i servizi a lui assegnati, comprese le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro che assume con la capacità e i poteri del provato datore di lavoro (art. 89, comma 6 del Dlgs 267/2000 e art. 5 comma 2 del Dlgs 165/2001);
4. Di stabilire che l'esercizio delle funzioni di cui al presente provvedimento comporta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, commi 1 e 2, della legge 241/90, l'assunzione della responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi e contabili di competenza;
5. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito web del Comune, sezione Amministrazione trasparente.
6. Trasmettere copia del presente al Segretario Generale e ai responsabile dei Servizi;
7. Notificare il presente Decreto Sindacale all'interessato.

Pazzano 15/04/2016

IL SINDACO  
Alessandro Taverniti