



COMUNE DI PAZZANO

(Provincia di Reggio Calabria)

www.comune.pazzano.rc.it

UFFICIO UNICO

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI

COMUNI DI BIVONGI E PAZZANO

PEC: serviziotecnico@pec.comune.pazzano.rc.it

MAIL: serviziotecnicomanut@libero.it

RESPONSABILE: Geom. Francesco SALERNO

DETERMINAZIONE N.RO 004 REGISTRO DELL'UFFICIO DEL 19.02.2015

REGISTRO GENERALE N. 016

OGGETTO: POLIZZA RCA AUTOMEZZO COMUNALE PIAGGIO PORTER TARGATO EK 562 KF IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA (CIG Z25134713D)

RICHIAMATI:

- la delibera n. 62 del 12.09.2014 adottata dal Comune di Bivongi, con la quale veniva approvato il regolamento disciplinante l'Ufficio Unico per gestione associata di funzioni;
- la delibera n. 43 del 12.09.2014 adottata da Comune di Pazzano, con la quale veniva approvato il regolamento disciplinante l'Ufficio Unico per gestione associata di funzioni;
- il Decreto Sindacale prot. 3317 del 30.09.2014 con il quale veniva nominato il geom. Francesco Salerno, Responsabile Ufficio Unico per la gestione associata delle seguenti funzioni:
 1. *Pianificazione del territorio ed edilizia ambito comunale;*
 2. *Organizzazione e gestione servizi di raccolta e smaltimento RSU e riscossione relativi tributi;*
 3. *Edilizia scolastica e organizzazione e gestione servizi scolastici;*
 4. *Organizzazione servizi pubblici di interesse generale compreso trasporto pubblico comunale;*

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

CONSIDERATO che, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti procedurali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la delibera numero 08 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 10/05/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2014;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24/12/2014 con il quale veniva differito al 31 marzo 2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali.

VISTI:

- l'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006, il quale prevede che possono essere acquistati in economia mediante cottimo fiduciario ovvero amministrazione diretta beni e servizi per un importo inferiore a 200.000,00 euro, in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante;
- gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante *Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con deliberazione dal C.C. con deliberazione n. 26 del 13/10/2007, ed in particolare:

- L'art. 9 lettera A) il quale prevede l'affidamento diretto per importi non superiori a € 7.000,00 IVA esclusa;

VISTA la delibera n. 07 adottata dalla giunta municipale nella seduta del 16/01/2015 con la quale questo Ente aderiva alla Centrale unica di committenza per l'espletamento dei procedimenti di gara per conto delle Pubbliche Amministrazioni, approvando l'accordo consortile ai sensi e per gli effetti degli artt. art.3 e 33 del D.lgs. 12/4/2006, n. 163 e ss.mm.ii.

VISTA il DL n. 90/2014 convertito con la legge 114/2014 con la quale viene disposto che dal 31/12/2014 scatterà l'obbligatorietà della centralizzazione della committenza per l'acquisizione di beni e servizi per tutti i comuni non capoluogo;

CONSIDERATO:

- che questo Ente ha in dotazione un automezzo tipo PIAGGIO PORTER targat EK 562 KF in dotazione a questo Ente adibito al servizio raccolta e trasporto RSU;
- che la polizza assicurativa è scaduta il 13/02/2015 e, pertanto, per il buon funzionamento del servizio a cui è adibito tale automezzo, si rende necessario e urgente provvedere a stipulare la relativa polizza assicurativa;
- che il servizio di cui in oggetto non è reperibile su CONSIP;

VISTA la nota acquisita agli atti il 04/02/2015 prot. n. 0230 con la quale la soc. Cattolica Assicurazioni comunicava l'importo in € 537.19 con cadenza semestrale per la stipula di una polizza assicurativa per l'automezzo tipo PIAGGIO PORTER targat EK 562 KF in dotazione a questo Ente adibito al servizio raccolta e trasporto RSU;

DATO ATTO che in ottemperanza alle disposizioni della legge 136/2010 e s.m. e i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto ed acquisito il GIG – Codice Identificativo Gara corrispondente al n.ro **Z25134713D**;

CONSIDERATO, che si ritiene opportuno approvare il preventivo di spesa di cui sopra assumendo impegno di spesa di € 537.19 al Capitolo 1739 del redigendo bilancio 2015, dove esiste la sufficiente copertura finanziaria;

CONSIDERATO, inoltre, che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2015 l'art. 163 commi 1 e 3 del D. Lgs. n. 267/2000 consente l'assunzione di spese da parte del Comune in quota non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio 2014 con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

DISPOSIZIONI RICHIAMATE:

- Dlgs. 267/2000
- Regolamento Comunale di contabilità
- Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi
- Statuto Comunale

SOMMA DA impegnare e liquidare con la presente determina € 537.19

BENEFICIARIO: SOCIETÀ CATTOLICA DI ASSICURAZIONE SOC. COOP. SUL C.C. BANCA POPOLARE DI VICENZA (IBAN IT24G0572811703140570745080);

DETERMINA

- **DARE ATTO** della regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;
- **IMPEGNARE E LIQUIDARE** per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportati quali parte integrante e sostanziale del presente atto, la complessiva somma di € 537.19 al capitolo 1739 del redigendo bilancio 2015 dove esiste la sufficiente copertura finanziaria, a favore cattolica assicurazioni;
- **TRASMETTERE** il presente provvedimento è trasmesso al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;
- **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Francesco SALERNO)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 del D.lgs.39/1993)

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 19/02/2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Geom. Francesco Salerno

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000 e del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni allegate;

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Passarelli Giulia Immacolata

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267:

emesso mandato di pagamento		n.	Data	
Impegno	Data	Importo	Intervento	Esercizio

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Passarelli Giulia Immacolata

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-Line n.ro 45 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, la stessa è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pazzano.rc.it nella sezione Amministrazione Trasparenza - Provvedimenti.

Data 19/02/2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Salvatore Passero

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Pazzano, li 19/02/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Salerno Francesco