



COMUNE DI PAZZANO

89040 Città Metropolitana di Reggio Calabria
 Cod. Fisc. 81001230804
 p.za IV Novembre snc c.a.p. 89040 – tel 0964731090 Fax 0964731557
www.comune.pazzano.rc.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 di registro	oggetto: REGOLAMENTO SULLA ISTITUZIONE, IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA. APPROVAZIONE
Del 10/04/2019	

L'anno **duemiladiciannove** addì **dieci** del mese di **aprile** alle ore **10.05** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la **GIUNTA MUNICIPALE** nelle persone seguenti:

n. ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente (si - no)
1	Alessandro TAVERNITI	Sindaco-Presidente	Si
2	Salvatore VERDIGLIONE	Assessore	Si
3	Tiziano GALLO	Assessore	No

Presiede il Sig. TAVERNITI ALESSANDRO, nella sua qualità di SINDACO

Partecipa alla seduta LA dott.sa DIANA MARIA ROSA, segretario Generale, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato;

Premesso che sulla proposta:

- Il Responsabile del Servizio Salvatore Passero ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. enti locali ha espresso parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarità Tecnica nel testo riportato dopo il presente deliberando;
- Il Responsabile del servizio, Dott. Antonio Muscari ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. enti locali ha espresso parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarità Contabile nel testo riportato dopo il presente deliberando;

DICHIARA APERTA LA RIUNIONE ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che a seguito della sottoscrizione definitiva del CCNL del 21.05.2018, risulta necessaria un intervento di ridefinizione della metodologia relativa alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative istituite dall'Ente, ai sensi della disciplina introdotta dal predetto contratto e delle relative norme di regolamento (trattasi, esclusivamente, di posizioni organizzative con responsabilità di direzione di unità organizzative, di cui all'articolo 13, comma 1, lettera a) del citato CCNL del 21.05.2018).

VISTO il “**regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa**” che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che i criteri generali per il **conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa** sono stati oggetto di informativa Sindacale nota prot.720 del 18/03/2019, e che le OOSS/ o RSU non hanno chiesto l'attivazione del confronto ai sensi dell'art. 5, comma 3 lett E) del CCNL 21/05/2018;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento: "*La pesatura e graduazione delle posizioni organizzative e approvata dalla Giunta, su proposta del Nucleo di valutazione*" al quale la proposta è stata inviata con nota prot. 719 del 18/03/2019.

CHE in applicazione di quanto stabilito dal CCNL del 21.05.2018, la soglia economica del valore della retribuzione di posizione derivante dalla pesatura di ciascuna delle posizioni stesse è quella determinata dal CCNL Comparto Enti Locali vigente;

RITENUTO di provvedere;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Pazzano;

VISTO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Servizio Amministrativo;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato “**regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa**” del Comune di Pazzano;
2. Di trasmettere lo stesso Regolamento al Nucleo di valutazione al fine di provvedere alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative;
3. Di rendere la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile.



COMUNE DI PAZZANO
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

www.comune.pazzano.rc.it

Tel 0964731090 fax 0964731557

**REGOLAMENTO SULLA ISTITUZIONE, IL CONFERIMENTO,
LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA
(Enti senza dirigenti)**

**ARTICOLO 1
LA ISTITUZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

1. Sono istituite posizioni organizzative di cui al comma 1 dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018;
2. La istituzione delle posizioni organizzative di direzione di strutture organizzative di cui alla lettera a) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018 remunera il conferimento degli incarichi dirigenziali, visto che l'ente è privo di dirigenza;
3. La istituzione delle posizioni organizzative di cui alla citata lettera b) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018 richiede l'assegnazione di compiti qualificati come strategici per l'ente, anche in aggiunta al conferimento di incarichi dirigenziali. Tali compiti possono essere di studio, analisi, progettazione di interventi dell'ente, effettuazione di controlli interni o analoghi ed i dipendenti destinatari di tali incarichi devono essere in possesso del titolo di studio della laurea magistrale o del vecchio ordinamento o specialistica o in possesso della iscrizione ad un albo professionale coerente con i compiti assegnati o in possesso di un master post universitario con durata di almeno 2 anni e superamento di almeno 10 esami o in possesso del titolo di dottore di ricerca,
4. Gli incarichi di posizioni organizzative di cui alle citate lettere a) e b) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018 sono conferiti a dipendenti di categoria C ivi compresi quelli a tempo determinato tra cui quelli assunti ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 atteso che il Comune di Pazzano è privo di posizioni di categoria D essendo la categoria apicale in dotazione organica la categoria C. Possono essere conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 incarichi di posizione organizzativa anche a personale assunto di cat. D.
5. Nell'ente sono istituite numero **3 (tre)** posizioni organizzative di cui alla lettera a) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018, per la direzione dei seguenti settori: **Amministrativo, Tecnico e Finanziario**;

**ARTICOLO 2
IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

1. Gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti con cadenza triennale sulla base dei seguenti criteri:
 - a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con riferimento alle indicazioni contenute nel bilancio di mandato e nel piano delle performance o degli obiettivi;
 - b) requisiti culturali posseduti in relazione ai programmi da realizzare;
 - c) attitudini in relazione ai programmi da realizzare;
 - d) esperienza acquisita in relazione ai programmi da realizzare.
2. Per la valutazione dei fattori di cui alle lettere b), c) e d) del comma 1 del presente articolo si tiene conto degli esiti delle valutazioni degli anni precedenti e dei curricula.
3. Gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti e possono essere rinnovati dal sindaco con provvedimenti motivati in relazione ai criteri di cui ai precedenti commi.
4. Condizioni per potere essere destinatari di incarichi di posizione organizzativa è che, nel biennio precedente, la valutazione è stata non inferiore a 7/10 e che non si è stati destinatari di sanzioni disciplinari.

ARTICOLO 3
LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

1. La revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che per ragioni disciplinari, può essere disposta per una delle seguenti motivazioni, previo contraddittorio con il dipendente interessato:
 - a) Intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo;
 - b) Valutazione negativa dell'attività svolta;
 - c) Inosservanza delle direttive impartite dal sindaco, dalla giunta o dall'assessore di riferimento.
2. Per intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo si intendono modifiche che incidono sul numero delle posizioni nel settore o che ne modificano radicalmente le attribuzioni;
3. La valutazione è negativa quando è inferiore a 51/100° ed una volta che la stessa sia stata confermata a seguito dell'eventuale contraddittorio richiesto dal responsabile di posizione organizzativa.
4. L'inosservanza delle direttive impartite dal sindaco, dalla giunta o dall'assessore di riferimento deve essere accertata da parte del segretario e deve riferirsi ad indicazioni che hanno un carattere strategico ed un rilievo di interesse generale

ARTICOLO 4
LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

1. La graduazione degli incarichi di posizione organizzativa di direzione di struttura, cioè quelli di cui all'articolo 13, comma 1, lettera a), CCNL 21.5.2018, è effettuata sulla base dei seguenti criteri:
 - a) Complessità gestionale;
 - b) Rilevanza, ivi compresa la responsabilità.
2. I criteri di cui al precedente comma 1 sono contenuti nella tabella 1 allegata al presente regolamento;

ARTICOLO 5
LA INDENNITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

1. L'organismo di valutazione procede alla concreta applicazione della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative.
2. La graduazione è aggiornata tutte le volte che un settore sia interessato da modifiche organizzative.
3. La misura della indennità di posizione è determinata sulla base del punteggio ottenuto nell'applicazione dei criteri di cui ai precedenti articoli.
4. Vengono sommati tutti i punteggi risultanti dalle graduazioni delle posizioni organizzative; le somme messe a disposizione dall'ente per la indennità di posizione vengono divise per la somma dei punteggi risultanti dalle graduazioni delle singole posizioni organizzative. Tale risultato viene moltiplicato per i singoli punteggi di graduazione, così da determinare la misura della indennità di posizione.

ARTICOLO 6
LE RELAZIONI SINDACALI

1. Il contenuto del presente regolamento è stato oggetto di informazione preventiva e, su richiesta dell'ente o dei soggetti sindacali, di confronto per le parti relative al conferimento, alla revoca ed alla graduazione degli incarichi di posizione organizzativa.

TABELLA 1
Criteri per la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa di direzione di struttura

COMPLESSITA' GESTIONALE (fino a punti 70)	Dimensione organizzativa	Fino a punti 40
	Differenziazione delle attribuzioni	Fino a punti 15
	Complessità delle relazioni	Fino a punti 10
	Competenze professionali richieste	Fino a punti 5
RILEVANZA (fino a punti 30)	Importanza rispetto alle scelte programmatiche	Fino a punti 10
	Gradi di responsabilità	Fino a punti 10
	Attribuzione di incarichi ulteriori	Fino a punti 10

IL SINDACO PRESIDENTE
Alessandro Taverniti

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Diana Maria Rosa

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica. Il funzionario responsabile dei servizi Salvatore Passero	parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Il funzionario responsabile del servizio dott. Antonio Muscari
--	---

il sottoscritto Messo comunale dichiara che la presente deliberazione è stata:
Pubblicata all'Albo Pretorio On Line data comunicazione ai capigruppo

numero	Data	Numero prot.	Data
141	17/04/2019	995	17/04/2019

La stessa è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pazzano.rc.it nella sezione Amministrazione trasparenza- provvedimenti

IL MESSO COMUNALE
Salvatore Passero

ESECUTIVITA' DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

<input type="checkbox"/>	Per decorrenza termini (art. 134,C.3 Dlgs 18/08/2000 n. 267)
<input checked="" type="checkbox"/>	Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134,C.4 Dlgs 18/08/2000 n. 267)

Pazzano 17/04/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Diana Maria Rosa

firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 del d.lgs 39/1993