



**COMUNE DI PAZZANO  
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**

[www.comune.pazzano.rc.it](http://www.comune.pazzano.rc.it)

E-MAIL: [comunpazzano@libero.it](mailto:comunpazzano@libero.it)

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**RESPONSABILE: Dott. Antonio Muscari**

E-MAIL: [comunpazzano@libero.it](mailto:comunpazzano@libero.it)

**ANNO 2017**

REGISTRO UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 19 DEL 20/12/2017

REGISTRO GENERALE N. 282 DEL 20/12/2017

**OGGETTO:** CCNL Personale Comparto Regioni-Autonomie Locali CCDI 2013-2015 Art. 6. Progressioni orizzontali anno 2017. Approvazione graduatoria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti** gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di **competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel** limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Considerato** che, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti procedurali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**VISTI**

- il D. Lgs.18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.L. n. 165 del 30.03.2001- Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e in particolare l'art 107 che disciplina le funzioni e le attribuzioni dei Dirigenti;
- Il decreto Sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Finanziario, legittimando pertanto ad emanare il presente provvedimento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale N.13 adottata in data 05/04/2017, di approvazione del bilancio comunale anno 2017/2019;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 32 del 07/07/2017 di approvazione P.E.G. 2017;

**Visti** i contratti collettivi nazionali di lavoro del personale comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali attualmente vigenti;

**Visto** l'art. 15 del CCNL 1999-2001 sottoscritto in data 01/04/1999, che disciplina il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività;

**VISTO** l'art. 17 del contratto sopra citato, con il quale si dispone che le risorse di cui all'art. 15 sono finalizzate a promuovere effettivi e significativi miglioramenti di efficacia degli enti e delle amministrazioni e di qualità dei servizi istituzionali mediante la realizzazione di piani di attività anche pluriennali e di progetti strumentali e di risultato basati su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativi dei risultati;

**Considerato** che l'art. 5 del CCNL del 31/03/1999, comma 1, dispone che "all'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici secondo la disciplina dell'art. 13";

**Dato atto** che il successivo art. 16 del CCNL di cui sopra, demanda alla contrattazione collettiva decentrata a livello di ente, il completamento ed integrazione dei criteri per la progressione economico all'interno della categoria di cui all'art. 5, comma 2;

**Visto** l'art. 9 del CCNL dell'11/04/2008;

**Visto** il CCDI normativo 2016/2018 stipulato in data 16/12/2016;

**Vista** la deliberazione 8 giugno 2015~ n. 218/2015/PAR della Sezione regionale di controllo per la Lombardia della Corte dei conti, che richiama quanta evidenziato dalla circolare del ministero dell'Economia e delle finanze, dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, n. 8 del 2 febbraio 2015, a partire dal 1° gennaio 2015, sono cessati, tra l'altro (ferma restando l'impossibilità di riconoscere arretrati per gli anni dal 2011 al 2014), gli effetti delle norme di contenimento delle spese di personale previste dall'articolo 9 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 concernenti il blocco dei trattamenti economici individuali (commi 1 e 2) ed il blocco economico delle progressioni di carriera comunque denominate e dei passaggi tra le aree (comma 21, terzo e quarto periodo), prorogate dal decreto del Presidente della Repubblica 4 settembre 2013, n. 122 fino al 31 dicembre 2014;

**Visto** l'art. 1, comma 256 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (c.d. legge di stabilità 2015) che conferma indirettamente il venir meno dell'efficacia delle citate disposizioni normative del citato D.L. 78/2010;

**Visto** il verbale della delegazione trattante del 20/11/2017 relativo al riparto del fondo incentivante la produttività anno 2017;

**Visto** la delibera G.M. n. 51 del 27/11/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il "C.C.D.I. – riparto fondo incentivante anno 2017";

**Visto** che detto contratto è stato stipulato in data 12/12/2017;

**Visto** che nel riparto del fondo anno 2017 veniva destinata una parte delle risorse alle progressione economica del personale, nel limite del 50 % delle unità di personale dipendente avente diritto;

**Visto** il parere della Ragioneria Generale dello Stato n. 49781/2017 con il quale veniva ribadito che le progressioni economiche orizzontali non possono avere una decorrenza retroattiva oltre l'anno di approvazione delle graduatorie;

**Vista** la nota dell'ARAN ad oggetto: decorrenza progressioni economiche orizzontali e diverso utilizzo delle somme stanziare;

**Visto** l'art. 107 del D. L.vo n. 267/2000;

**Visto** il regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 14 lett. f) del CCDI parte normativa il quale recita: "A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età";

**Vista** la graduatoria unica di valutazione anno 2017 del personale dipendente utile ai fini della progressione orizzontale allegato (A) che, anche se non allegato materialmente al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

Per tutto quanto sopra esposto;

#### **D E T E R M I N A**

1. **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende riportata integralmente ed approvata;
2. **di approvare**, la graduatoria unica di valutazione anno 2017 del personale dipendente utile ai fini della progressione orizzontale allegato (A) che, anche se non allegato materialmente al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
3. **di attribuire** la progressione orizzontale per come stabilito in premessa, al personale dipendente come da graduatoria indicata nell'allegato A);
4. **Di dare atto che** la suddetta pubblicazione ha effetto di notifica agli interessati;
5. **Publicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line e sul sito web : [www.comune.pazzano.rc.it](http://www.comune.pazzano.rc.it) e alla sezione amministrazione trasparente;
6. **Trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.
7. **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile

Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Antonio Muscari)

firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 del d.lgs 39/1993



**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 20/12/2017

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Antonio Muscari

**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000 e del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

**rilascia:**

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni allegate;

Data 20/12/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**Dr Muscari Antonio**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267:

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**Dr Muscari Antonio**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Attestazione di pubblicazione	Data	numero
pubblicata all'Albo Pretorio On-Line per quindici giorni consecutivi	20/12/2017	<b>503</b>
pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente <a href="http://www.comune.pazzano.rc.it">www.comune.pazzano.rc.it</a> nella sezione Amministrazione trasparenza- provvedimenti -	20/12/2017	

Il Responsabile del Servizio  
Salvatore Passero

firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 del d.lgs 39/1993