



## COMUNE DI PAZZANO

89040 Città Metropolitana di Reggio Calabria  
 Cod. Fisc. 81001230804  
 p.za IV Novembre snc c.a.p. 89040 – tel 0964731090 Fax 0964731557  
[www.comune.pazzano.rc.it](http://www.comune.pazzano.rc.it)

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 50 di registro</b>  <b>Del 25/08/2020</b>	<b>Oggetto:</b> Fabbisogno personale dipendente 2020/2022.Piano Assunzionale 2020.
---	--

L'anno **duemila venti** addì **venticinque** del mese di **agosto** alle ore **9.50** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la **GIUNTA MUNICIPALE** nelle persone seguenti:

n. ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente (si – no)
1	Alessandro TAVERNITI	Sindaco-Presidente	si
2	Salvatore VERDIGLIONE	Assessore	si
3	Francesco VALENTI	Assessore	Si

Presiede il Sig. TAVERNITI ALESSANDRO, nella sua qualità di SINDACO

Partecipa alla seduta LA dott.sa DIANA MARIA ROSA, segretario Generale, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato;

Premesso che sulla proposta:

- Il Responsabile del Servizio Salvatore Passero ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. enti locali ha espresso parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarità Tecnica nel testo riportato dopo il presente deliberando;
- Il Responsabile del servizio, Dott. Antonio Muscari ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. enti locali ha espresso parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarità Contabile nel testo riportato dopo il presente deliberando;

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**PREMESSO** che l'art. 39, comma 1, della legge 27/12/1997, n. 449, stabilisce che gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo di unità di cui alla legge 12/03/1999, n. 68,;

**CHE** il comma 19 del citato articolo prevede per gli Enti Locali l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;

**CHE** l'art. 20 della legge 23/12/1999, n. 448, che ha modificato ed integrato parzialmente con il comma 20 bis il citato articolo 39 della legge 27/12/1997, n. 449, ha ribadito che obiettivo degli Enti Locali deve essere quello di programmare le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

**RICHIAMATA** anche la legge n. 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessivo della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

VISTO l'art. 1, comma 557 e comma 557 quater, L. 296/2006;

**VISTO**, altresì, il D.L.vo n. 165/2001, in particolare l'art. 6, commi 4 e 6, il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale stabilisce sinteticamente quanto segue:

- Le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'Organo di vertice delle Amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27/12/1997, n. 449, e successive modificazioni;
- Le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 (tra i quali la programmazione triennale di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997), non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- L'avvio delle procedure di reclutamento di personale sono adottate sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberate ai sensi dell'art. 329 della legge n. 449/1997;

**VISTO**, altresì, l'art. 91 del D. L.vo n. 267/2000, che riprende per gli Enti Locali le disposizioni sopra citate dell'art. 39 della legge n. 449/1997;

**VISTO** il Decreto Ministeriale dell'08/5/2018, pubblicato sulla G.U. DEL 27/7/2018, con il quale sono state fornite le linee guida per la predisposizione dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n.68 del 22/10/2019, con la quale si è provveduto a rideterminare la dotazione organica e determinato il fabbisogno del personale dipendente;;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale, n. 48 del 25/08/2020, con la quale, ai sensi dell'art. 33 del D. L.vo n. 165/2001, si è preso atto che dalla ricognizione del personale dell'Ente dalla quale non emerge alcuna situazione di esubero né di eccedenza del personale dipendente;

**CONSIDERATO** che questo Comune ha provveduto:

- al rispetto per l'anno 2019 del saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate fiscali e spese generali (art. 4, comma 466, L. 232/2016) e alla trasmissione di relativa certificazione al MEF / RGS nei termini di legge;
- al rispetto della spesa del personale, calcolata ai sensi dell'art.1, comma 557 della L.296/2006;
- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, comma 2, D.lgs. 198/2016) con deliberazione della Giunta Municipale, n. 48 del 25/08/2020;
- all'adozione del Piano Triennale delle azioni positive 2019/2021 con deliberazione G.M.n. 49 del 25/08/2020,
- all'approvazione del D.U.P. 2020/2022 con deliberazione CC n. 11 del 28/07/2020;
- all'approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 con deliberazione C.C 12 del 28/07/2020;
- all'approvazione del Piano delle performance anno 2020 , con deliberazione G. M. n. 28 del 09/06/2020;

- all'approvazione del Rendiconto di gestione anno 2019 con delibera CC n. 02 del 01/07/2020 e all'invio dei dati relativi alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche;
- all'approvazione del Bilancio di previsione 2020, del rendiconto di gestione 2019 e all'invio dei dati relativi alla BDPA nei termini ( D.L. 113/2016);
- all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;

**VISTA** la L.R. n. 29 del 24/06/2019 con la quale viene approvata la storicizzazione delle risorse del precariato storico rappresentato dai lavoratori ex LSU e LPU in atto utilizzati dai vari Enti con rapporto di lavoro a tempo determinato in scadenza il 31/12/2019;

**ATTESO** che questo Ente ha provveduto alla assunzione a tempo indeterminato di n. 04 lavoratori LPU e che è intenzione dell'Amministrazione Comunale integrare le ore lavorative di tale personale oltre quello già in dotazione organica con rapporto di lavoro part-time su menzionato;

**RITENUTO** altresì provvedere all'assunzione dei n. 03 lavoratori LSU in dotazione al Comune ai sensi dell'art. 1 commi 446-449 della L. 30/12/2019 n. 160 in posizione sovranumeraria;

**VISTO** l'art. 3, comma 5 del D.L. 24/6/2014 conv. in L. 114/2014 n. 90;

**VISTA** la nota del Dipartimento della Funzione pubblica n. 11786 de 22/01/2011;

**VISTA** la L. 30/12/2018 N. 145;

**VISTO** il D.L. del 28/01/2019 n. 4 conv in L. 28/3/2019 n. 26;

**VISTO** che il presente piano del fabbisogno verrà sottoposto ad informativa sindacale giusta nota prot. n.2508 del 08/10/2019;

**VISTO** il parere reso dal Revisore dei conti in data 18/11/2020 acquisito in pari data al prot. al n. 2076;

**VISTO** il parere FAVOREVOLE espresso ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, dal Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto riguarda la regolarità tecnica;

**VISTO** il parere FAVOREVOLE espresso ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, dal Responsabile dell'Area Finanziaria, per quanto riguarda la regolarità contabile;

**VISTO** il TUEL n. 267/2000;

**Con voti** unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

#### D E L I B E R A

1. **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende riportata integralmente ed approvata;
2. **di rideterminare** la dotazione organica come da allegato prospetto ( **all. A**)
3. **di rideterminare** il fabbisogno del personale dipendente 2020/2022 piano del fabbisogno anno 2020 come da allegato prospetto ( **all.B**)
4. di dare atto che la spesa per le stabilizzazioni verrà sostenuta per intero dallo Stato e fino a quiescenza di ogni lavoratore e pertanto la stabilizzazione del personale ex LSU è subordinata alla concessione del finanziamento da parte del Ministero Competente;
7. di disporre che i Responsabili dei servizi provvedano alla stipula dei contratti di assunzione dopo avere ottenuto dallo Stato il contributo per la stabilizzazione previsto per i lavoratori;
8. di dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo.

<b>CATEGORIA</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part - time 34 ore</b>	<b>Part - time 27 ore</b>	<b>Part - time 26 ore</b>	<b>Part - time 22 ore</b>	<b>Part - time 18 ore</b>	<b>Posti coperti</b>	<b>Posti vacanti</b>	<b>Totale</b>
<b>“A”</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>“B”</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>“C”</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3*</b>	<b>4</b>
<b>“D”</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totali</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>11</b>

- due posti sono coperti a tempo determinato da due unità assunte ex art. 110 TUEL

## FABBISOGNO 2020/2022


### PIANO ASSUNZIONALE 2020

Nell'anno 2020 l'Amministrazione Comunale procederà alla stabilizzazione di n. 03 (tre) lavoratori contrattualizzati ex LSU nella seguente misura ai sensi dell'art. 1 commi 446-449 della L. 30/12/2019 n. 160 in posizione sovranumeraria:

- ✓ **Coniglio Gabriele** nato il **04/02/1960** a **Locri (RC)** Residente in **Pazzano (RC)** via **Annunziata 14** cat.A part-time ( 18 ore settimanali)
- ✓ **Nadile Giuseppina** nata il **21/03/1964** a **Stilo (RC)**, Residente in **Pazzano (RC)** via **Nazionale 181** cat. A part-time ( 18 ore settimanali)
- ✓ **Panaia Massimo** nato il **06/12/1960** a **Pazzano (RC)** Residente in **Pazzano (RC)** via **Olisa 22** cat. A part-time ( 18 ore settimanali)

Alla spesa si farà fronte con il contributo di €13.096,22 stanziato dallo Stato per ogni lavoratore fino a quiescenza;

*Dot. Domenico Valia*  
 Commercialista - Revisore Legale  
 Viale Brotono 27/B  
 88100 - Catanzaro  
 Tel. 0961.737592 - Fax 0961.731616  
 e-mail: [domentovalia@duico.it](mailto:domentovalia@duico.it)  
 pec: [domentovalia@pec.it](mailto:domentovalia@pec.it)


**COMUNE DI PAZZANO**  
 89020 PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA  
 Prot. N° 11.28.2020  
 00.20.76 | Cat. .... Cl. ....  
 Ricevuto il

Spett. LE COMUNE DI PAZZANO

**Oggetto: Parere su comunicazione Prot. 1989 del 04/08/2020**

L'anno 2020 il giorno 11 del mese di Agosto, il sottoscritto Revisore dei Conti Dr. Domenico Valia Ricevuta la comunicazione indicata in oggetto

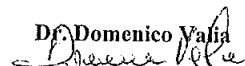
#### RILEVATO

- Che il dipendente Coniglio Francesco C.F. CNGFNC56C25G394A a far data del 15/05/2020 data di decesso, assunto presso il Comune di Pazzano in data 01/02/1989 posizione economica ingresso c1 e alla data di decesso inquadrato con posizione economica c3, con retribuzione mensile pari ad euro 1.932.83, compreso di rateo tredicesima, per un importo annuale pari ad euro 23.193,96, considerata che la somma indicata per interruzione del rapporto di lavoro è disponibile dall'amministrazione come somma libera;

#### ESPRIME

Parere favorevole alla quantificazione delle somme disponibili per integrazione oraria per i dipendenti part-time per come da prospetto allegato alla comunicazione protocollo 1989 del 04/08/2020.

**IL REVISORE DEI CONTI**

Dr. Domenico Valia  




IL SINDACO PRESIDENTE  
Alessandro Taverniti

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Diana Maria Rosa

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica. Il funzionario responsabile del servizi Salvatore Passero	parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Il funzionario responsabile del servizio Dott. Antonio Muscari
--	---

il sottoscritto Messo comunale dichiara che la presente deliberazione è stata:  
Pubblicata all'Albo Pretorio On Line data comunicazione ai capigruppo

numero	Data	Numero prot.	Data
292	09/09/2020	2313	09/09/2020

La stessa è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.pazzano.rc.it](http://www.comune.pazzano.rc.it) nella sezione Amministrazione trasparenza- provvedimenti

IL MESSO COMUNALE  
Salvatore Passero

### ESECUTIVITA' DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

	Per decorrenza termini (art. 134,C.3 Dlgs 18/08/2000 n. 267)
X	Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134,C.4 Dlgs 18/08/2000 n. 267)

Pazzano 09/09/2020

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Diana Maria Rosa

firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 del d.lgs 39/1993