



COMUNE DI PAZZANO

89040 Città Metropolitana di Reggio Calabria
Cod. Fisc. 81001230804 - p. IVA 00914010806
p.za IV Novembre snc c.a.p. 89040 – tel 0964731090 Fax 0964731557
Codice univoco per fatturazione elettronica **GT7J1Q**
www.comune.pazzano.rc.it
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PEC: demografici@pec.comune.pazzano.rc.it MAIL: compaz@libero.it
RESPONSABILE: Salvatore Passero

ANNO 2022

REGISTRO SERVIZIO AMMINISTRATIVO N.190 DEL 28/12/2022

REGISTRO GENERALE N. 348 DEL 28/12/2022

OGGETTO: Determina a Contrarre con impegno di spesa - Affidamento Diretto ai sensi. del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 per fornitura carta per servizi generali. (CIG: **Z29394F236**)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale di nomina del responsabile del servizio amministrativo prot. 017 del 05/01/2021;

Vista la delibera n. 15 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 31/05/2022 di approvazione bilancio 2022/2024;

Vista la delibera n. 11 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 11/03/2022 di approvazione piano degli obiettivi ai responsabili di P.O.

Visto

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e in particolare l'art 107 che disciplina le funzioni e le attribuzioni dei Dirigenti;
- il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del T.U. degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il preventivo di spesa trasmesso in data 28/12/2022 e acclarato al protocollo dell'Ente in pari data al n.4003 dalla Ditta MYO s.p.a. con sede in Torriana (RN) riguardante la fornitura di carta per gli uffici comunali, il quale dopo una ricerca di mercato risulta la ditta che nel totale offre i prezzi più vantaggiosi;

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MEPA;

Atteso che si rende necessario procedere al relativo impegno di spesa;

Visto lo Statuto, il regolamento per la disciplina dei contratti e il regolamento di contabilità comunali;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Dato atto, altresì, che tale spesa è soggetta alla tracciabilità dei pagamenti per come disciplinato dalla legge 13 agosto 2010, n. 136;

Vista la normativa vigente in materia di contabilità e disposizioni per gli Enti Locali;

Dato atto che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del Codice dei contratti pubblici, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice

identificativo della gara (CIG **Z29394F236**) ;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC (agli atti);

Visto il capitolo 1265 del bilancio 2022 dove esiste la sufficiente disponibilità;

DETERMINA

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Approvare il preventivo di spesa trasmesso in data 28/12/2022 e acclarato al protocollo dell'Ente in pari data al n.4003 dalla Ditta MYO s.p.a. con sede in Torriana (RN) riguardante la fornitura di carta per gli uffici comunali, il quale dopo una ricerca di mercato risulta la ditta che nel totale offre i prezzi più vantaggiosi
- 3) Assumere impegno di spesa, di € 360.63 a favore della ditta MYO s.p.a. , con imputazione della spesa al capitolo 1043 del bilancio 2022;

- 4) Dare atto che l'esecuzione della presente determina, ai sensi dell'art. 151 – 4° comma del su citato T.U. 267/2000 e s.m.i., è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario del Comune;
- 5) Dare atto, che la presente determinazione vale come Contratto a tutti gli effetti di legge;
- 6) Di procedere alla liquidazione, senza assunzione di ulteriore atto, a fornitura completamente e regolarmente avvenuta, previa presentazione di regolare fattura e dopo aver accertato la regolarità contributiva;
- 7) **Pubblicare** Il presente atto all'Albo Pretorio on-line www.comune.pazzano.rc.it e alla sezione amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Servizio
(Passero Salvatore)

firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 del d.lgs 39/1993

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 28/12/2022

Il Responsabile del Servizio
Salvatore Passero

SERVIZIO CONTABILITÀ

VISTO: Si Attesta

- La regolarità contabile del provvedimento che precede;
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dallo stesso disposto sull'intervento di bilancio nel medesimo indicato;

Impegno	Data	Importo	Intervento/capitolo	Esercizio
110 /2022	28/12/2022	360.63	1043	2022

Pazzano, li 28/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Muscari

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio ON - LINE di questo Comune sul sito web www.comune.pazzano.rc.it

data	Numero
28/12/2022	554

IL Responsabile
Salvatore Passero

firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 del d.lgs
39/1993