



COMUNE DI PAZZANO

89040 Provincia di Reggio Calabria

Tel 0964731090 -0964731621 fax 0964731557

e-mail compaz@libero.it P. IVA 00914010806

Numero registro generale delle delibere	60
---	----

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	piano delle performance Segretario Comunale - triennio 2011/2013.
---------	---

L'anno **duemilaundici** addì **diciotto** del mese di **novembre** alle ore **09.20** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la **GIUNTA MUNICIPALE** nelle persone seguenti:

n. ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente (si - no)
1	Depace Franco	Sindaco-Presidente	Si
2	Simonetta Salvatore	Assessore	Si
3	Chiodo Danilo	Assessore	No
4	Coniglio Maria Antonietta	Assessore	Si
5	Tassone Sergio	Assessore	si

Partecipa il Segretario Comunale Capo D.ssa **Diana Maria Rosa**

Il **Sindaco Presidente**, constatato il numero legale degli intervenuti;

- Visto il Dlgs 18/08/2000 n. 267;
- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione i pareri sono espressi dai soggetti previsti dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 267/2000, per come riportato in calce al presente, **DICHIARA APERTA LA SEDUTA** ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il D.lgs. 27/10/2009 n. 150 di attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche Amministrazioni;

Visto in particolare l'art. 4 del medesimo decreto in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio il ciclo delle performance articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale con annesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito con rendicontazione finale dei risultati sia all'interno che all'esterno dell'amministrazione comunale.

Dato atto che, ai sensi degli artt. 10 e 15 del predetto decreto legislativo n.150/2009, l'organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce un documento programmatico triennale denominato "Piano delle performance" che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance individuale dei dipendenti e dei titolari di p.o..

Atteso che analogo piano deve essere redatto per il segretario comunale dell'Ente ai fini della erogazione della indennità di risultato.

Visto l'art. 13 del regolamento comunale per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance, come approvato con delibera G.M. n. 37 , del 27/05/2011 ad oggetto " valutazione del segretario comunale".

Vista la precedente delibera G.M. n.71 del 09/11/2011 con la quale è stata approvata la scheda di valutazione della performance del segretario comunale;

Ritenuto in applicazione di quanto disposto dal D.lgs. 150/2009 art. 10 nell'ambito del ciclo della gestione della performance organizzativa adottare il documento programmatico denominato " Piano delle performance del segretario comunale triennio 2011/2013".

Dato atto che tale piano, nel rispetto dell'art. 11 del citato d.lgs., verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.

Visto l'allegato piano delle performance predisposto d'intesa con i Comuni di Pazzano e Bivongi e riguardante il segretario comunale capo dott.ssa Maria Rosa DIANA titolare della segreteria convenzionata dei Comuni di Pazzano-Bivongi-Stilo;

Visto il T.U.E.L.

Con voti unanimi e palesi;

DELIBERA

1) Approvare, ai sensi degli artt. 10 e 15 del D.lgs. 150/2009, l'allegato piano delle performance del segretario comunale per il triennio 2011/2013.

2) DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma terzo, del decreto legislativo 267/2000;



COMUNE DI PAZZANO

89040 Provincia di Reggio Calabria

Tel 0964731090 -0964731621 fax 0964731557

e-mail compaz@libero.it P. IVA 00914010806

PIANO PERFORMANCE SEGRETARIO COMUNALE 2011/2013

COMUNI DI
PAZZANO - BIVONGI -STILO
Segretario Comunale Capo D.ssa Diana Maria Rosa
ANNO
2011- 2012 - 2013

OBIETTIVO N. 1	OBIETTIVO - ATTESO
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei Responsabili dei servizi titolari di P.O.
RISULTATI ATTESI	Garantire l'unitarietà di indirizzo dell'Ente sul piano amministrativo, di impulso nei confronti dei responsabili dei servizi titolari di P.O., di verifica dell'accordo e coordinamento della loro attività, anche attraverso la promozione di periodici incontri collegiali e l'adozione di atti idonei.
FASI E TEMPI DI REALIZZAZIONE	Tutto l'anno
ADEMPIMENTI AL 31/12/2011	Non è previsto alcun adempimento specifico a fine esercizio
INDICATORI DI RISULTATO	Eventuali note o incontri con i Responsabili, singolarmente o collegialmente.
RISORSE UMANE	Nessuna
RISORSE FINANZIARIE	Nessuna

COMUNI DI
PAZZANO - BIVONGI -STILO
 Segretario Comunale Capo D.ssa Diana Maria Rosa
ANNO
2011- 2012 - 2013

OBIETTIVO N. 2	OBIETTIVO – ATTESO
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	Funzioni di collaborazione e di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti dell'Amministrazione e del personale .
RISULTATI ATTESI	Fornire- se richiesta- assistenza sotto il profilo giuridico – amministrativo al Sindaco, Giunta, Consiglio e Responsabili dei servizi titolari di P.O e fornire - se richiesto - adeguato supporto su questioni procedurali e sostanziali.
FASI E TEMPI DI REALIZZAZIONE	Tutto l'anno
ADEMPIMENTI AL 31/12/2011-2012-2013	Non è previsto alcun adempimento specifico a fine esercizio
INDICATORI DI RISULTATO	Consulenza su contenziosi transatti; assistenza sedute di C.C. e G.M.; svolgimento dei compiti di istituto nei giorni non lavorativi e/o festivi; reperibilità durante le ferie.
RISORSE UMANE	Nessuna
RISORSE FINANZIARIE	Nessuna

COMUNI DI
PAZZANO - BIVONGI -STILO
Segretario Comunale Capo D.ssa Diana Maria Rosa
ANNO
2011- 2012 - 2013

OBIETTIVO N. 3	OBIETTIVO – ATTESO
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	Attività di rogito di contratti e atti di compravendita e donazione.
RISULTATI ATTESI	Garantire in modo puntuale e preciso l'assolvimento della funzione di ufficiale rogante. Rileva anche il ricorso a notai per la stipula dei contratti in cui sia parte l'Ente.
FASI E TEMPI DI	Tutto l'anno
ADEMPIMENTI AL 31/12/2013	Non è previsto alcun adempimento specifico a fine esercizio
INDICATORI DI RISULTATO	Rapporto tra numero di contratti registrati e numero di annullamenti verificatisi.
RISORSE UMANE	Nessuna
RISORSE FINANZIARIE	Nessuna

IL SINDACO PRESIDENTE
f.to Depace Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
f.to D.ssa Diana Maria Rosa

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica. Il funzionario responsabile del servizio f.to Salvatore Passero	parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Il funzionario responsabile del servizio
--	--

il sottoscritto Messo comunale dichiara che la presente deliberazione è stata:

- PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON - LINE :

Numero	Data
311	23/11/2011

- data comunicazione ai capigruppo:

Numero protocollo	Data
2826	23/11/2011

Pazzano 23/11/2011

IL MESSO COMUNALE
F.to Salvatore Passero

ESECUTIVITA' DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

	Per decorrenza termini (art. 134,C.3 Dlgs 18/08/2000 n. 267)
x	Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134,C.4 Dlgs 18/08/2000 n. 267)

Pazzano 23/11/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
f.to D.ssa Diana Maria Rosa

.....
copia conforme all'originale
Pazzano 23/11/2011

.....
IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
(D.ssa Diana Maria Rosa)